



**A Napocska Családi Bölcsőde
SZAKMAI PROGRAM
Cím: Budapest 1171. Kispajtás u. 8.
Zsebibölcsi családi bölcsőde hálózatában működő családi bölcsőde**

Készítette:

Kassai Zsoltné

Bölcsőde szakmai vezetője

Jóváhagyta: Családi Napközi a Boldogabb Gyermekekért Alapítvány

fenntartó

Hatvani Anikó

kuratórium elnöke

Készült: Budapest, 2021. január 2.

Hatályos: 2021. január 4-től visszavonásig

I. INTÉZMÉNY ALAPADATAI

Az intézmény neve: Napocska Családi Bölcsőde

Székhelye: 1171. Budapest, Kispajtás u. 8.

Telephelye: u.a.

Családi bölcsőde alapítás éve: 2008

Családi bölcsőde ágazati azonosítója: S0296615S0239414

Családi Bölcsőde Szakmai alaptevékenysége:

- **Családi Bölcsődei ellátás** – gyermekek napközbeni ellátása, a gyermekek szakszerű gondozását és nevelését végző szolgáltatás.
- időszakos gyermekfelügyelet 7.00-8.00 és 16.00-17.30
- helyiségek, játék és eszközök kölcsönzés,
- játszócsoport,(gyermek és szülő együttes játéklehetőség,
- nevelési tanácsadás.

Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

104030 Gyermekek napközbeni ellátása, Családi Bölcsőde szolgáltatás

Ellátandó korosztály: 1 éves kortól a harmadik életévének betöltéséig, annak az évnek a végéig, amelyben a gyermek 3. életévét betölti, orvosi szakvélemény alapján biztosítja továbbá az óvodai nevelésre még nem érett gyermekek gondozását, nevelését a gyermek 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig.

Csoportok száma: 1 csoport

Férőhely száma: 5 +2 fő

Családi bölcsőde vezető: Kassai Zsoltné

végzettsége: gimnáziumi érettségi+ csana tanfolyam

Családi bölcsőde helyettes: Hatvani Anikó végzettsége: csana tanfolyam

Segítő: Jakab Ibolya

Illetékességi, működési köre: Budapest és Pest megye

Nyitvatartás: hétfőtől péntekig 8.00-16.00

A hálózat Fenntartója: Családi Napközi a Boldogabb Gyermekekért Alapítvány

Fenntartói Székhely: 1171. Budapest, Dalnok u. 48.

Levelezési cím: 1171. Budapest Dalnok u. 48.

Fenntartó képviselőjének neve: Hatvani Anikó

Elérhetősége: telefon: 06-30-548-2592.

E-mail: zsebibilcsi@zsebibilcsi.hu

Honlap: www.zsebibilcsi.hu

A szakmai program érvényes: 2019. június 11–határozatlan ideig

II. HÁLÓZATBAN MŰKÖDŐ Családi BÖLCSŐDE SZAKMAI PROGRAM JOGSZABÁLYI HÁTTERE

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek Napközbeni ellátását, szakszerű nevelését és gondozását végző intézmény.

A bölcsődében folyó nevelő- gondozó munka szakmai alapelveit az országos alapprogram és a hozzájuk rendelt törvények, kormány és miniszteri rendeletek határozzák meg:

- ENSZ Emberi Jogok nyilatkozata
- ENSZ Egyezmény a gyermekek jogairól
- Az Európai Tanács Miniszterek Bizottsága Rec.(2002.) 8.-as ajánlása a tagállamok számára a napközbeni gyermekellátásról.
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek jogairól és gyámügyi igazgatásáról.
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről .
- 6/2016.(III.24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998. (iv.30.) NM rendelet módosításáról
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről.
- 328/2011. (XII.29) Korm.rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról.
- 24/1998. (IV. 29.) IKIM-NM együttes rendelet a gyermekjátékszerek biztonságossági követelményeiről, vizsgálatáról és tanúsításáról.
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról.
- 18/1998.(VI.3.) NM rendelet a fertőző betegségek és járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről.
- 2012. évi I. törvény A munka törvénykönyvéről.
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. Rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról.
- 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról.
- 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 2003. évi CXXV. Törvény Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- A Bölcsődék Napjának megünnepléséről szóló 7/2010. (II. 19.) SZMM utasítás

A magyar bölcsődei ellátás nemzetközileg elismert gyakorlatát, a pszichológiai és pedagógiai kutatások eredményeit az első életéveket meghatározó szerepének elismerését, nevelése–gondozásban felhalmozott értékeket felhasználta jelen szakmai program megalkotásakor.

A Családi bölcsőde szakmai programjának módosításakor figyelembe vettük az szakmai program tartalmi elemeit előíró rendeletet¹.

¹ 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről . 4/A§.

A Családi Bölcsőde saját szakmai program szerint dolgozik, amely összhangban van „*A Bölcsődei nevelés- gondozás országos alapprogramja*”²-al. Szakmai programunk igazodik a helyi lehetőségekhez, a családok és a fenntartó elvárásaihoz, megőrizve a szakmai önállóságot.

III. BEVEZETÉS

Hálózat bemutatása:

ZSEBIBÖLCSI Családi Bölcsőde hálózat

Alapítványunk a családi bölcsődéket hálózatban működteti. A hálózatos működtetés központja az alapítvány, mint fenntartó. Az alapítványt, önálló aláírási jogával, a képviselője Hatvani Anikó képviseli. Ő felel az alapítvány és a hálózat működéséért. Kapcsolatot tart a koordinációs vezetővel, a szolgáltatókkal, munkatársakkal, szülőkkel, ellátott gyermekekkel. Ellenőrzi a helyes gazdálkodási és vezetési munkaköröket. Az alapítvány alkalmazásában áll minden munkatárs (szolgáltatók, kisegítők, adminisztrátorok, gondnok, stb.). Az alapítvány feladata: megszervezi, előteremti, (állami normatíva, pályázatok, támogatások, térítési díjak) a működtetéshez, fenntartáshoz szükséges feltételeket. Egységes arculatot alakít ki a hálózat minden telephelyén. Figyel az egységes bútorok, eszközök, hirdetőtáblák, munkaruha biztosítására. Az egységes szakmai program betartásához az adott korcsoport számára megfelelő szakképzettségű munkatársakat (családi bölcsőde vezető tanfolyam, kisgyermeknevelő, dajka, stb.) alkalmaz, vagy képzést biztosít számára.

A telephelyek, szolgáltató egységek, egységes működtetését (szakmai, módszertani, arculati) koordinációs vezető irányítja. A koordinációs vezető tartja a kapcsolatot a telephelyek szakmai vezetőivel. Ellenőrzi a telephelyek megfelelő működését, a szakmai program pontos betartását. Havonta fogadóórát tart a szülők részére. Biztosítja a bölcsődék számára a zavartalan működést.

A hálózat előnyei:

A hálózat több szolgáltatót, működtetőt fog össze. Biztosítja a közös szakmai cél érdekében elvégzett továbbképzéseket. A szolgáltatók részére elsősorban a családi bölcsőde működtetéséhez szükséges tanfolyam elvégzését a Fehér Kereszt Alapítványnál, igény esetén további szakmai fejlődést szolgáló képzéseket. A segítők számára dajkaképzés elvégzését biztosítja. A közös képzési rendszerrel biztosítható az egységes minőségi szakmai program megvalósítása.

A hálózatos formában történő működtetésben a helyettesítések megszervezése egyszerűbb. Ha a telephelyek közel fekszenek egymáshoz, a szolgáltatók és kisegítő kollégák is könnyen biztosítják egymás munkájának helyettesítését. Az egymáshoz közeli szolgáltató egységek rendszeresen szerveznek közös találkozásokat és programokat, így a más szolgáltatók más

² 6/2016.(III.24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998. (iv.30.) NM rendelet módosításáról 4.sz. melléklete szerint.

családi bölcsődében ellátott gyermekekkel való találkozása és ismerkedése is biztosított, így a helyettesítések során a kapcsolat már kialakult, és nem jelent gondot a gyermekek számára az új gondozó néni elfogadása.

Közös szakmai teamek alakulnak a hálózaton belül dolgozó munkatársak köréből egyes programok, tevékenységek, feladatok megvalósításához. Az adott életkorú gyermekeket ellátó szolgáltatók közösen szervezhetnek kirándulást, tábort, előadássorozatokat, színházlátogatást stb. A teamek a közös program, feladat elvégzése után kiértékelik az eredményt és megbeszélik a következő team munkát.

A telephelyeken minden napközit a szakmai vezető, a szolgáltató irányít. Szakképzettségével, szakmai tudásával megfelelő napközbeni ellátást biztosít az ellátást igénybe vevők számára. Munkáját kiegészítő dajka segíti. Napi kapcsolatot tartanak a szülőkkel. Szükség esetén egyéni bánásmódot, ellátást nyújtanak.

A hálózatos működtetésnél minden telephely hordozza a fenntartó központi arculatát, programját, de az egyes telephelyek szakmai vezetői sajátos arculata semvész el. Minden egység mégis egy kicsit más, ahol megmarad az ott dolgozók saját egyénisége.

Hálózat célja:

Missziónk, missziós nyilatkozatunk

A Családi Bölcsődék azért jöttek létre, hogy kielégítsék az igényeket a bölcsődei, férőhelyekre, Napközink 1 éves - 4 éves korig fogad gyermekeket, Budapest peremkerületének, a város zajától távoli, csendes, kertvárosi utcájában. A családi bölcsődékben dolgozók szakképzettek (csana tanfolyam, kisgyermek nevelő, dajka). Napközink EU előírásoknak maximálisan megfelelően kötött és kötetlen készségfejlesztő foglalkozások, játékok, napi négyyszeri, a gyermekek életkorának megfelelő kalóriadús táplálkozás mellett biztosítja az apróságok békés, nyugodt légkörben, szerető gondoskodás mellett történő cseperedését.

5 családi bölcsőde fölött független Koordinátor:

A Napocska Családi Bölcsőde bemutatása:

A Családi Bölcsőde Budapest XVII.-ben, kertvárosi övezetben helyezkedik el. A kerület a főváros legnagyobb kerülete, több, mint 80.000 lakosával A bölcsőde 2008 óta működik (családi napközi névvel jött létre), elsősorban kerületi és a környező települések 1-4 éves korú gyermekeit látja el.

A Családi bölcsődei nevelés:

- *Gyermekközpontú.*
- *Figyelembe veszi, hogy a gyermek fejlődő személyiség.*
- *A gyermek fejlődését genetikai adottságok és a szociális háttér határozza meg.*

Az életkori sajátosságokat figyelembe véve biztosítja a gyermek sokoldalú fejlődését.

A gyermekek esélyt kapnak arra, hogy egyéni képességeikhez mértén differenciáltan fejlődhessenek, motivációs késztetéseik kialakulhassanak. A program lehetővé teszi a gyermekek számára a bölcsődei szokásrendszer elsajátítását, a szabad játék kiteljesedését, a szocializáció kialakulását.

IV. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS

Célja.

A gyermek egészséges, harmonikus személyiségfejlődésének elősegítése, testi-szellemi érzelmi és szociális fejlődésük támogatásán keresztül. A kisgyermek elsajátítja azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjen, sikeresen alkalmazkodjon a változásokra. A családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelés elsődlegességét tiszteletben tartva, a családi nevelést segítse. A napközbeni ellátás keretében a gyerekeket feltétel nélküli szeretettel és elfogadással, tiszteletbe tartásával, identitásának erősítésével, kompetenciájának figyelembe vételével segítse a harmonikus fejlődését. Családbarát Bölcsődénk hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez.

V. A CSALÁDI BÖLCSŐDEI NEVELÉS ALAPELVEI

5.1. A család rendszerszemléletű megközelítése

A bölcsődei nevelésünkben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A kisgyermek nevelésében a család nevelési módszerét kiinduló pontnak tekintjük.

5.2. A koragyermekkorai intervenciós szemlélet befogadása

A kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározása és figyelembevételét szolgálja. A kisgyermeknevelő feladata az esetlegesen felmerülő fejlődésbeli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése.

5.3. A családi nevelés elsődleges tisztelete

A gyermek nevelése a szülők joga és kötelessége. A bölcsőde a családi nevelés értékeit, hagyományait ismerve és tiszteletben tartva és azokat erősítve vesz részt a gyermek nevelésében.

Bölcsődének a szülőt, mint elsődleges nevelőjét ebben a szerepben erősíteni kell, illetve szükség esetén lehetőségeihez mértén törekedni a családi nevelés hiányosságainak kompenzálására, korrigálására. Bölcsődénk ennek érdekében a szülő számára lehetőséget biztosít a különböző programokon keresztül a napi bölcsődei életbe való betekintésre.

5.4. A kisgyermeki személyiség tisztelete

A gyermek egyedi, megismételhetetlen, egyéni szükséglettel rendelkező fejlődő személyiség, akit különleges védelem, bánásmód illet meg. A bölcsődei nevelés – gondozás a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésére irányul. Figyelmet fordítunk az alapvető gyermeki jogok és az alapvető szabadságjogok tiszteletben tartására. A gyermekeknek lehetősége van képességei szerint felnőni, fejlődni.

5.5. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe.

A gyermek fejlődéséhez alapvető feltétel, hogy érezze a felnőtt őszinte érdeklődését, figyelmét, megbecsülését. A kisgyermeknevelő biztosítson számára egyes élethelyzetekben választási lehetőséget. A kisgyermeknevelőnek meghatározó szerepe van a gyermekekre és a

családokra. Ezért a kisgyermeknevelő felelős a szakmai tudása szinten tartásáért, gyarapításáért, szakmai kompetenciáinak fejlesztéséért.

5.6. A biztonság és a stabilitás megtemetése

A gyermek érzelmi biztonságát növeli a környezet személyi és tárgyi állandósága („saját kisgyermeknevelő”-rendszer, felmenőrendszer, csoport-és helyállandóság).

A gyermeket intézménybe kerüléstől óvodába menetelig ugyanaz a gondozónő látja el, az így kialakult személyes kapcsolat érzelmi biztonságot nyújt. A napirend folyamatossága, a stabil, kiszámítható napi események is növelik a gyermek biztonságérzetét.

5.7. Fokozatosság megvalósítása

A bölcsődei nevelésünk minden területen érvényesül a fokozatosság. A szokások kialakítását segíti az új helyzethez való fokozatos hozzászoktatást.

5.8. Egyéni bánásmód érvényesítése

A kisgyermeknevelő elfogadó, empátikus, meleg, szeretetteljes odafordulással, a gyermek életkori és egyéni sajátosságait, fejlettségét, fizikai, pszichés állapotát figyelembe véve segíti a gyermekek fejlődését.

A gyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a felnőtt őszinte érdeklődése, figyelme, megbecsülése, a kompetenciájának elismerése.

Bölcsődénkbe járó kisgyermekek mindegyike egyéni szükségleteihez igazodó érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és támogatásban részesül.

5.9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozás és a nevelés elválaszthatatlan egységet alkot, a gondozás minden területén nevelés is folyik. A nevelési helyzetek lehetőségei azonban nem korlátozódnak a gondozási helyzetekre. A nevelés és a gondozás elválaszthatatlan egységet alkotnak. A nevelés tágabb, a gondozás szűkebb fogalom: a gondozás minden helyzetében nevelés is folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei azonban nem korlátozódnak a gondozási helyzetekre.

5.10. A gyermeki kompetenciakészítés támogatása

Bölcsődei nevelésünk kiemelt jelentőséggel bír a gyermekek alapozó kognitív, érzelmi és társas kompetenciáinak alapozásában. Biztosítjuk annak lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzetekben és egyéb tevékenységeken keresztül ismerethez, élményhez, tapasztalathoz jusson. A pozitív megnyilvánulásokat támogatjuk, megerősítjük, elismerjük. Fontos szerepe van a dicséretnek, de figyelünk arra, hogy ez valós teljesítményre, a cselekedetekre irányuló motivációval bíró legyen.

VI. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FELADATAI

6.1. A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetenciák fejlesztése

A bölcsődei nevelés feladata a gyermek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése, az érzelmi, értelmi, szociális fejlődés elősegítése és a szülői kompetenciák fejlesztése.

A kisgyermeknevelő mind szakember a szaktudásával a gyermek fizikai és érzelmi biztonságának, jólétének megteremtésére, a harmonikus fejlődésének elősegítésére törekszik.

Bölcsődénk segítséget nyújt a szülői kompetenciák fejlesztésében. Amely a család erősségeinek megismerésével a pozitívumok kiemelésével valósul meg.

6.2. Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

az egészséges életmód, egészségnevelés érdekében törekszünk az alapvető kultúrhygiénés szokások kialakítására.

A kisgyermeknevelő feladata:

- a kisgyermek fejlődésének nyomon követése, dokumentálása,
- a kisgyermek egészséges fejlődésének támogatása,
- a harmonikus testi és lelki fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése.

Gondozási helyzetekben megvalósul:

1. Primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése, igazodva a kisgyermek életkorához, egyéni fejlettségi szintjéhez,
 - rugalmas évszakokhoz igazodó napirend biztosításával,
 - egészséges táplálkozás,
 - játék, mozgás a szabad levegőn,
 - aktív tevékenységek és pihenés feltételeinek biztosítása.
2. Prevenációs feladatok,
 - speciális szakemberek bevonása a kisgyermek nevelésébe (gyermekorvos, dietetikus, gyógypedagógus, pszichológus, mentálhygiénés szakember, gyermekfogyaszakorvos stb.).

6.3. Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése

Biztonságot nyújtó derűs légkör biztosítása, a bölcsődébe kerüléssel járó nehézségek megelőzése illetve csökkentése.

Társas kapcsolatok megtapasztalása érdekében az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése (tolerancia, empátia, az együttlét helyzetei és én érvényesítés gyakorlása). Törekszünk az együttélés szabályainak elfogadására, a mások iránti nyitottság megközítésére.

A kisgyermeknevelő feladata:

- a kisgyermek beszédkészségének fejlesztése,
- ingerekben gazdag, tiszta nyelvi környezet biztosítása,
- kommunikációs kedv felkeltése és fenntartása,
- a bölcsődei nevelés minden helyzetében mondókák, énekek, versek, mesék közvetítése.

Különös figyelmet fordítunk a sajátos nevelési igényű gyermekek társas és érzelmi kompetenciáinak fejlesztésére, szükség esetén más segítő szakember bevonásával.

6.4. Megismerési folyamatok fejlődésének segítése

Bölcsődei nevelés-gondozási helyzetekben a kisgyermeknevelő ismerete nyújt, segíti a tájékozódást, a tapasztalatok és élmények feldolgozását.

A kisgyermeknevelő feladata:

- játékos felfedezéssel a kisgyermek érdeklődésének erősítése,
- a cselekvéses tanulás lehetőségeinek megteremtése,
- megfelelő környezet kialakítása,
- az önálló próbálkozások és a kreativitás támogatása,
- bátorító, ösztönző nevelői magatartás.

Közös tevékenységek során kiemelt szerepet kap az élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása.

VII. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FŐBB HELYZETEI

Bölcsődei nevelésünk alapvető szempontja, hogy a kisgyermek számára élményt nyújtsunk, részvételre motiváló, tanulási tapasztalatokat biztosítsunk. Az egyéni bánásmóddal a gyermekek pozitív önálló törekvéseivel önértékelését erősítjük.

7.1. Tanulás

Bölcsődei nevelésünkben nincs helye a teljesítményelvárásnak erőltetett ismeretgyarapításnak.

Tanulás fogalmát tágan értelmezzük, nálunk a gyermekek korától és fejlettségéből adódóan tevékenységbe ágyazottan történik.

A tapasztalat és információszerzési folyamat, elősegíti, hogy a gyermek megismerje önmagát és környezetét, ezáltal tartós változást idéz elő a viselkedésében, gondolkodásában.

A tanulás szinterei: a gondozás a játék közös tevékenységei és a kommunikáció.

A tanulás legfontosabb irányítója: a személyes kíváncsiság, az érdeklődés.

A tanulás formái: utánzás, játékos tapasztalatszerzés, ismeretszerzés, szokásalakítás.

A tanulás legfontosabb eleme: a beszéd.

A kisgyermeknevelő feladata:

- biztonságos és támogató környezet megteremtése,
- kommunikatív képesség fejlesztése,
- felnőtt-gyermek, gyerek-gyerek interakciók segítése.

A sajátos nevelési igényű gyerekeknél a tanulási folyamat hosszabb, a kisgyermeknevelő türelmes sürgetés mentessen, neveli őket, kivárva az érési folyamatot.

A nem magyar állampolgárú gyereknél a nyelvi szükségleteihez igazodik a fejlesztés.

Az idegen nyelvi fejlesztés kisgyermekkorban az anyanyelv elsajátításához hasonló, nem tudatos folyamat, fő célja a nyelvhasználat, nem pedig a helyes, nyelvtanilag is pontos kifejezés. A korai nyelvfelkészítés előnyös gyermekünk későbbi boldogulása során. A korán elsajátított idegen nyelv révén a gyermekek kulturális horizontja tágul és minden bizonnyal pozitív énkép alakul ki benne mind a nyelv, mind az azt beszélők iránt. Az angol játékos foglalkozások felépítése, tematikája az Oxford University kiadványaira épülnek.

7.2. Gondozás

Célja: a gyermek fizikai, testi szükségleteinek maradéktalan kielégítése.

Feltétele: - a kisgyermek aktívan vehessen részt a gondozási helyzetekben

- a kisgyermeknevelő figyelmét, biztatását, támogató segítségét érezze a gyermek,
- próbálkozásait a felnőtt megerősítéssel, dicséréttel jutalmazza,
- elegendő idő álljon rendelkezésre, - amit az egyes mozzanatok megtanulása, gyakorlása igényel.

A kisgyermeknevelőnek a gyerekekről adott jelzései kihatnak az önelfogadásra, a személyiség egészsége alakulására.

A bölcsődénkben kiemelten fontos a gondozás minősége mivel befolyásolja a gyerekeknél a szokások kialakulását és az önállóságukat.

7.3. Játék

Célunk: A bölcsődénkben a gyermekkor legfontosabb tevékenysége a játék, mely segíti a kisgyermek világot megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődést.

A kisgyermeknevelő feladata:

- a játék feltételeinek (megfelelő hangulat, hely, idő, eszköz) biztosítása,

- nevelői magatartásával támogassa az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást,
- a gyermekek igényétől és helyzetétől függően kezdeményez, mintát nyújt, szerepet vállal a játékban, (tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti),
- adjon lehetőséget a társas kapcsolatok alakulására,
- társas viselkedésre nyújtson mintát,
- segítse a szociális képességek fejlődését.

7.4. Mozgás

Célunk: A csecsemő és a kisgyermekkorban az alapvető mozgásformák kialakítása és fejlesztése.

A bölcsődés kor az alapvető mozgásformák kialakulásának és fejlődésének időszaka.

A kisgyermeknevelő feladata:

- csoportszobában és az udvaron biztosítson minél nagyobb mozgásteret, mozgásfejlesztő játékokat,
- biztosítsa a játszóhely balesetmentességét és a veszélyforrás kiküszöbölését,
- biztosítson védett elegendő helyet pl. a hempergésre,
- támogassa az önállósági törekvéseket,
- gondozási művelet során adjon lehetőséget a gyerekeknek a praktikus mozgások gyakorlására, finomítására.

Játékeszközökkel szembeni elvárás:

- felkeltse a gyerekek érdeklődését,
- fenntartsa a mozgásaktivitást
- használatuk biztonságos legyen.

Bölcsődénkben a lehető legtöbb a mozgásfejlesztő eszközt felhasználjuk, hogy fejlődjön a gyerekek mozgáskoordinációjuk, harmonikussá váljon mozgásuk.

A nagymozgások fejlesztésére lehetőség nyílik az udvaron, a tornaszobában és a csoportszobában.

7.5. Mondóka, ének

Kreatív gyermekintézményünkben elsődleges **célunk** a gyerekek sokszínű zenei élményhez juttatása. A gyerekek ismerkednek játékos mondókákkal, gyermekdalokkal, népdalokkal, angol gyermekdalokkal, értékes zeneművekkel. A zenei élmény átélése, tapasztalatszerzésre ad lehetőséget a környezet hangjainak megfigyelésére. Formáljuk a kisgyermekesztétikai érzékenységét, zenei ízlését, a magyar és az angol hagyományok megismerését és továbbélését. Fontos számunkra a pozitív érzelmek, örömlélmény kialakulása a kisgyermekesztétikában, hiszen ez ad a bölcsődénkben érzelmi biztonságuk számukra. A bölcsődei csoportunkban érzelmi alapon segítjük a gyerekek zenei anyanyelvének elsajátítását, a személyiség fejlődését, ami hozzájárul a kisgyermekesztétikai egészségének fejlődéséhez.

A kisgyermeknevelő feladata:

- a kisgyermek életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez, érzelmi és hangulati állapotához válasszon gyermekdalokat,
- ének és beszédhangja, spontán dúdolása, ritmikus szövegmondása, dallam és ritmushangszer megszólaltatása igényes esztétikus legyen,
- derűs barátságos légkör megteremtése,

Zenei emlékezetet fejlesztjük az ismétlődő játékos mozdulatokkal, játékhelyzetekben átélt mondókázás, éneklés, zenehallgatás kapcsán.

7.6. Vers, mese

Célunk: a kisgyermeknek érzelmi és értelmi fejlődésére (ezen belül a beszéd, a gondolkodás, az emlékezet és a képzelet fejlődése) valamint a szociális fejlődésre.

Személyiség fejlesztése érzelmi nevelésen keresztül a versek ritmusával a mesék tartalmával. Bölcsődénkben lehetősége van a gyerekeknek a magyar az angol népi és irodalmi alkotásokkal való ismerkedésre.

A kisgyermeknevelő feladata:

- bensőséges kommunikációs helyzetet teremtsen, (verselésre, képeskönyv nézegetésre, mesélésre),
- érzelmi biztonságot teremtsen,
- teremtse meg a feltételeket a verselésre, mesélésre,
- tapasztalatokra, ismeretekre jutassa a kisgyermeket,
- teremtsen lehetőséget minél több közös mesélési, verselési élményre, alkalomra,
- fejlessze a gyerekek aktív szókincsét mesélés és verselés során,
- növelje a gyerekekben a világról való ismereteit.

7.7. Alkotó tevékenység

Célunk: Érzelmek feldolgozása és kifejezése, az önkifejezés. Örömforrás tevékenység közben. az alkotó tevékenység iránti érdeklődés felkeltése fenntartása az alkotásból fakadó öröm pozitív hatásának érvényesülése a személyiségfejlődésben.

Alkotó tevékenység eszközei: nyomhagyó eszközök, firkálás, gyurmázás, ragasztás, gyűrés, tépés, ujjfestés, vastag ecset használata.

A kisgyermeknevelő feladata:

- tárgyi feltételek biztosítása,
- elegendő idő biztosítása az alkotáshoz,
- egyes technikák bemutatása,
- eszközhasználattal való megismertetés,
- megfelelő technikai segítségnyújtás,
- alkotókedv felébresztése,
- alkotások elismerése és megbecsülésére nevelés.

7.8. Egyéb tevékenység

Célunk: Az öröm forrásai az „én csinálom” pozitív érzelmek megjelenése a tevékenység közben. A környezet aktív megismerése, egymásról, a környezetről való gondoskodás kapcsán az ok-okozati összefüggések felfedezése, megértése.

A kisgyermeknevelő feladata:

- élethelyzet előkészítése (babafürdetés, viráglocsolás stb.),
- közös munkálkodások tevékenységek megszervezése (gereblyezés, karácsonyi sütemény stb.),
- élményszeresek megszervezése,
- a gyerekek önkéntességének biztosítása tevékenységben.

8. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SAJÁTOS FELTÉTELEI

8.1. Személyi feltétel

8.1.1. A gondozónők végzettségei:

A családi bölcsődében dolgozók rendelkeznek a törvényben előírt végzettséggel.

A dolgozókkal kapcsolatos készségek, képességek:

- Elméleti és gyakorlati felkészültség.
- Nagyfokú felelősségérzet, elkötelezettség.
- Jó kapcsolatteremtő és kommunikációs készség.
- Nagyfokú stressz tűrő képesség.

8.1.2. Továbbképzés és belső képzés:

Célja: A dolgozókkal kapcsolatos készségek, képességek megerősítése.

Első helyen szerepelnek azok a továbbképzések, melyek a törvény betartásához szükséges ismeretek megszerzését célozzák, a napi munkához szükséges ismeretek továbbfejlesztését szorgalmazzák. Három évente külső szakmai továbbképzésen való kötelező részvétel.

Belső továbbképzéseket nevelés-gondozási témában szervezünk azokon a területeken, ahol gyengeségek mutatkoznak.

8.2. „Saját kisgyermeknevelő” –rendszer

A „saját kisgyermeknevelői rendszer” a személyi állandóság elvén, a biztonság és a stabilitás szabályain nyugszik. A csoport gyermekeinek egy része tartozik egy kisgyermeknevelőhöz. A saját kisgyermeknevelő szoktatja be a gyermeket a bölcsődébe járás egész időtartama alatt ő a kisgyermek nevelője. (felmenőrendszer).

A „saját gondozónő” rendszerben több figyelem jut minden gyermekre, figyelemmel lehet kísérni a gyermek egyéni igényeit, szokásait, fejlődésének alakulását.

A kisgyermeknevelő dokumentálja a beszoktatás menetét.

8.3. A gyermekcsoport szervezése

Bölcsődénkben, egyes csoportban a jogszabály által meghatározott létszámban vannak a gyerekek. Fontos számunkra a minőségi nevelés ezért az életkornak és a sajátos igényeknek megfelelően szervezzük a bölcsődei csoportunkat.

8.4. Tárgyi feltételek

Az **Napocska Családi Bölcsőde** pontos bemutatása: 20 nm csoportszoba, tálalókonyha, fürdő és WC helyiség, valamint öltöző áll rendelkezésre. A szoba a gyermekek méretéhez és igényeihez szabott bútorokkal, ágyakkal, székekkel, asztalokkal – a gyereklétszámnak megfelelően - van berendezve. A játékeszközök - melyek a kisgyermek tevékenységét, játékát (manipuláló, gyakorló-, funkciós, konstruáló, utánzó- és szerepjáték, nagymozgásos), fejlesztését szolgálják – megfelelő mennyiségben és minőségben állnak rendelkezésre, melyek az egészségügyi (könnyen tisztítható, fertőtleníthető, balesetmentes) és a pedagógiai (egymásba rakható poharak, kendők, Montessori torony, puha állatfigurák, kis autók, műanyag építő játékok, fakockák, Duplo- Lego, tüsi, fa kirakók, orvosos játék, babakonyha,

babaszoba, libikóka, dömper, labda, babakocsi, bevásárló kocsi, stb...) szempontoknak egyaránt megfelelnek. A szoba parkettával az öltöző, konyha és a fürdő járólappal és csempével van burkolva. A konyha 3 tálcás mosogatóval és mosogatógéppel rendelkezik. A gyermekétkeztetés kellékeit az óvodával közös konyhában, de elkülönítve tároljuk (külön mikrohullámú sütő, hűtőszekrényben elkülönített polc, konyhaszekrényben elkülönített polc).

A konyha működését a HACCP rendszer szabályozza.

A bölcsődei ételmezés során a korszerű csecsemő és kisgyermek táplálkozási elveket kell figyelembe venni, úgy hogy a táplálék:

- Mennyiségileg elegendő és minőségileg helyes összetételű legyen.
- Higiénés követelmények megfelelőek legyenek.
- A megfelelő konyhatechnológiai eljárásokkal elkészített és élvezhető legyen.

Családi Bölcsődénket a jogszabályi és szakmai előírások, a kisgyermek létszáma és életkora, igényei alapján alakítottuk ki úgy, hogy biztonságos legyen és a bölcsődei nevelés megvalósítását szolgálja.

8.5. Napirend

Napocska családi Bölcsődénk igényeknek megfelelően napirendünket a stabilitás, a folyamatosság és a rugalmasság jellemzi. A kisgyermek igényeinek, szükségleteinek kielégítését szolgálja.

A napirend biztosítja a kisgyermek számára a nyugodt, kiszámítható, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét

A napirendünk igazodik az évszakok váltakozásához (szabad levegőn tartózkodás). Napirendünk megalkotásánál figyelembe vettük a gyermekcsoport életkori összetételét, fejlettségét, szükségleteit is.

A családi bölcsőde hétköznapiokon 8.00-16.00-ig áll a gyermekek és a szülők rendelkezésére. családi Bölcsődénk egész évben üzemel: nincs őszi szünet, sí szünet, nincs tavaszi szünet és nyári szünet is csak rövid ideig. A munkaszüneti napokon tartunk zárva és karácsony és újév között.

8.00-9.00	Érkezés, szabad játék,
8.10-8.35	gondozási tevékenység, Reggeli
8.35-10.00	játékos képességfejlesztő tevékenységek,
10.00-10.15	gondozási tevékenység, Tízórai
10.15-11.30.	Tisztálkodás, öltözködés, pihenés, szabadtéri játék az udvaron
11.30-12.00.	gondozási tevékenység
12.00-12.30	Ebéd
12.30-12.45	gondozási tevékenység
12.45-14.45	Pihenőidő, alvás, mese, ének
14.45-15.00	Tisztálkodás
15.00-15.20	Uzsonna
15.30-16.00	Szabad játék hazamenésig

Sajátosság:

A szolgáltatást nyújtó Kassai Zsoltné nagyon nyugodt, kiegyensúlyozott személy. A nehezen beszokós, szülőktől sírva elváló gyermekek beszoktatását, csoportba történő befogadását könnyen kezeli. Nyugodt, békés természete segítséget nyújt az ilyen gyermek részére a könnyedebb beszoktatásnál.

9. CSALÁDOK TÁMOGATÁSÁNAK MÓDSZEREI ÉS LEHETŐSÉGEI

A családok támogatása a családi bölcsődénkben kölcsönös bizalmon alapul. Tájékoztatjuk egymást a gyermek fejlődéséről, kapcsolattartásunkban több formában valósul meg.

A családok felelősségérzete megnő azáltal, hogy közvetlenül is megélik bölcsődénk életének részét, a kisgyermeknevelők felkészültségét és a gyermekek iránti erőfeszítéseket.

Az együttműködés területei:

- Egymás kölcsönös segítése
- A nevelési feladatok összehangolása
- Vélemények különbözőségeinek egyeztetése

Az együttműködés fő színterei:

A családi bölcsődei szolgáltatást igénybe vevők, vagyis a beíratott gyermekek szülei és a bölcsőde közti kapcsolat:

- beszoktatás,
- beszélgetés érkezéskor és távozáskor,
- fogadóórák havi rendszerességgel
- időpont egyeztetést követő rendkívüli fogadó óra
- hirdetőtábla,
- írásos tájékoztatás, fejlődési napló,
- elektronikus tájékoztatás
- nyílt napok

9.2. Beszoktatás (adaptáció)- szülővel történő folyamatos beszoktatás

A felvétel alkalmával már lehetőség van a beszoktatás módjáról, és jelentőségéről beszélni a szülőkkel, ez az oka, hogy gyermekeink jelentős része a szülővel együtt szokik be a bölcsődénkbe. A beszoktatás kezdetekor fontosnak tartjuk a szülővel megbeszélni a beszoktatás jelentőségét, hogy a későbbiekben együttműködő részvételére számíthassunk, megértse jelentőségét.

Fontos, hogy a beszoktatás alatt ugyanaz a személy kísérje végig a gyereket. A szülők részéről a módszer elfogadása, és együttműködő részvétele segíti munkánkat, feltétele a sikeres beszoktatásnak. Segíti a beszoktatást, ha a szülő sokat játszik gyermekével a csoportban. A beszoktatás 2 hétig tart.

9.3. Napi kapcsolattartás

Célja: rövid, kölcsönös informálás a kisgyermek érzelmi, hangulati állapotáról, a napi történéseiről.

A napi kapcsolattartásra is nagy hangsúlyt fektetünk. Ha a kisgyerekért megérkezik a szülő, körültekintően informáljuk az aznapi benyomásokról, a kicsi viselkedéséről, reakcióiról.

9.4. Egyéni beszélgetés

A fogadóóra egy személyre szabott találkozás a kisgyermeknevelő és a szülő között. Itt lehetőség nyílik arra, hogy olyan információk cseréljenek gazdát, amelyek akár bizalmas jellegűek.

9.5. A szülőcsoportos beszélgetések

A családi bölcsődénkben van arra lehetőség, hogy a szülő együtt játsszon gyermekével, ezáltal megismerhet új, érdekes tevékenységeket, amelyet otthon is alkalmazhat. Ez alatt az

idő alatt a szülő sok új információt szerezhet gyermekéről. Ha problémák merülnek fel, és tanácstalan a szülő, találkozhat hasonló sorsú szülőkkel, így kaphat külső segítséget. Nyitottak vagyunk a szülők felé, érdekel bennünket a rólunk kialakult kép, és formálunk bölcsődénk mindennapjain, ha lehetséges és szükséges.

9.6. Szülői értekezlet

Egy nevelési évben három szülői értekezletet tartunk (beszoktatás előtt, beszoktatásokat követően, nevelési év végén)

9.7. Indirekt kapcsolattartási formák

A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak többféle formája is van / írásbeli tájékoztatók a gyerekek fejlődéséről, hirdetőtábla, honlap, szórólapok, stb./

A közös programok, ünnepek, lehetőséget teremtenek a család és a bölcsőde közötti kapcsolat elmélyítésére, egymás megismerésére, szülők közötti barátságok létrejöttére.

- szervezett programok.
- klubrendszerünk.

10. A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁST NYÚJTÓ INTÉZMÉNY, SZOLGÁLTATÓ KAPCSOLATRENDSZERE

A családi bölcsőde, mint az óvodába lépés előtti intézményes nevelés színtere, hasznos információkat adhat a gyermek óvodás kor előtti fejlődéséről.

Óvodai csoportunk 2 vegyes csoporttal működik, így az óvodai élet megkezdése zökkenő mentesebb lehet, hiszen folyamatos kapcsolattartás hozható létre évközben a nevelőtestület többi tagjaival is (óvónők).

A közművelődési intézmények rendezvényeit a gyermek- életkori sajátosságaihoz igazodva, érdeklődésüket figyelembe véve- látogathatják csoportosan vagy szüleikkel.

A Nevelési Tanácsadó, Gyermekjóléti Szolgálat a gyermek nevelését speciális szakemberekkel segítik elő (pszichológus, logopédus).

A családi Bölcsődénk a kerületi gyámhivatallal szoros kapcsolatot tart. A fenntartó működteti a jelzőrendszert.

11. ALAPELLÁTÁSON TÚLI, A CSALÁDI NEVELÉST TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁSOK

A családi bölcsődei ellátás prioritása mellett egyéb szolgáltatásokat is kínálunk: torna, nyelvtanfolyamok, színház, zenebölcsi és születésnapok megrendezését. A családi bölcsőde nyitvatartási idején kívül 7.00-8.00 és 16.00-17.30 között időszakos gyermekfelügyelet biztosítunk megfelelő személyi feltételekkel, díjazása írásban rögzített

AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA

A szülők jelentkezéskor széles körű tájékoztatást kapnak a családi bölcsőde életéről, a szokásokról, szabályokról, a beszoktatás módjáról. Megtekinthetik a gyermekek által használt helyiségeket, a játszóudvart. Megismerhetik a gyermekük leendő nevelőjét.

A beiratkozás menete:

- telefonos bejelentkezés / felvételi kérelem megküldése
- személyes találkozó a gyermekkel együtt
- 3 napnál nem régebbi orvosi igazolás, kötelező oltások orvosi igazolása

- napirend és házirend, elfogadása
- szülői megállapodás megkötése, aláírása

A SZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA

A családi bölcsődei fenntartója elkészíti a családi bölcsőde honlapját, melyben tájékoztatja az érdeklődőket a nyújtandó szolgáltatásokról, programokról, nevelési elvekről, térítési díjról, igénybe vehető kedvezményekről. A családi bölcsődéről készített bemutatkozó kiadványok, fényképek vizuális információval szolgálnak a hely felszereltségéről, családi hangulatáról, ízlés és színvilágáról. Szórolapok elhelyezése (rövid, de konkrét tájékoztatást adva) minden olyan helyen, ahol a célközönség elérheti. A felvett gyerekek szüleivel folyamatosan kapcsolatban vagyunk, kölcsönösen tájékoztatunk és tájékozódunk a gyermekkel kapcsolatban.

12. JOGOK VÉDELME

Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelme.

AZ ELLÁTOTTAK ÉS A SZOLGÁLTATÁST VÉGZŐK JOGAINAK VÉDELME

Az ellátást igénybe vevőknek joga van:

- A szolgáltatásokat teljes körűen igénybe venni, egyéni bánásmódban részesülni.
- Joga van minden fontos kérdésben a tájékoztatáshoz, adatai védelméhez, a nyilvántartásba, dokumentumokba való betekintéshez.
- Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.
- A szolgáltatás fenntartója köteles biztosítani, hogy az ellátott adataihoz, a vezetett nyilvántartásokhoz illetéktelen személy ne jusson hozzá.
- Az ellátást igénybe vevők, az ellátást nyújtó kötelezettségszegése és a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos problémák esetén panasszal élhetnek, melyet a Családi Bölcsőde fenntartójához lehet szóban és írásban benyújtani.

A családi bölcsődében dolgozók számára biztosítandó:

- Az egészséges és biztonságos munkavégzéshez szükséges törvényi előírásoknak megfelelő munkafeltételek.
- A munkatársnak joga van véleménye kinyilvánítására, munkája elismerésére.
- Megkapni a munkavégzéssel kapcsolatos megbecsülést.
- Emberi méltóságukat és személyiségi jogaik tiszteletben tartása.
- Segítséget szakmai tudásuk gyarapításához.

Elvárás a dolgozók részéről a felkészült és lelkiismeretes munkavégzés, a szülőkkel való jó kapcsolatra partneri együttműködésre törekvés, a gyermeki jogok érvényesülésének biztosítása, valamint a Szociális Munka Etikai Kódexének és a programjában és házirendjében megfogalmazott szakmai és adatvédelmi szabályok betartása.

A családi bölcsődében nem állhat alkalmazásban olyan személy, akivel szemben a Gyermekvédelemről, és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény kizáró tényezője áll fenn. A dolgozók magánéletének védelme, a személyes adataik kezelésében mérvadó. Az intézmény dolgozóit, és vezetőjét panasztétel esetén - a kivizsgálási időszak végéig - megilleti munkáltatójuk, és fenntartójuk védelme. A család, és a házasság intézményének védelme az alkalmazotti közösség munkaszervezése során figyelembe veendő tényező. Különös védelem illeti meg a várandós anyát, a kisgyermeket nevelő anyát a munkahelyen. A dolgozók

érdekeinek figyelembevétele nem befolyásolhatja hátrányosan a bölcsődei ellátásban részesülő kisgyermekek érdekeit

13.GYERMEKVÉDELEM

Feladatunk a gyermekvédelmi törvény betartása. A fenntartó, szakmai koordinátor működteti a jelzőrendszert.

Minden gyermeket érintő gyermekvédelmi megelőzés:

- egészségvédelem
- családi nevelés
- képességfejlesztés
- nyugalom biztosítása

Családpedagógiára vonatkozó tervünk:

- Fórum a szülőknek
- Kirándulás a családokkal

Szükség esetén hatósági intézkedések igénylés és kapcsolatfelvétel:

- családgondozóval
- gyámhatósággal
- gyermek- és ifjúságvédő intézetekkel
- rendőrséggel
- vöröskereszttel

Együttműködés a családi bölcsődén kívüli szervezetekkel:

- Önkormányzat Szociális Osztályával
- Kormányhivatallal
- Családsegítő, ill. Gyermekjóléti Szolgálattal
- Szakértői bizottsággal
- Védőnőkkel

Egymás tájékoztatása, védőnőkkel közös foglalkozások szervezése

14.PANASZ KEZELÉSE

A panaszszituációk kezelése során figyelembe vesszük az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogait, a családi napközi dokumentumait (SZMSZ, Házirend, Szülői Megállapodás – Szerződés).

A panaszos észrevételt tehet a gondozóknál. A gondozó köteles a panaszt a családi bölcsőde vezetőnek jelenteni.

A szóban tett panasz kezelése az érdekelt felek behívásával, a panaszszituáció megbeszélésével történik.

Az írásban tett panaszt a családi bölcsőde vezető kivizsgálja az ügyet, és 15 napon belül írásban válaszol.

Amennyiben a válasszal nem elégedett a panaszos, úgy fellebbezéssel élhet, melyet a fenntartónak nyújt be, aki 15 napon belül kivizsgálja az ügyet és választ ad.

Gyermekjogi képviselő elérhetősége: Lukács István 06-20-4899600

Gyámhivatal

Érvényességi rendelkezések

A Napocska családi Bölcsőde Szakmai Programja a fenntartói jóváhagyással 2021. január 4. – től lép életbe,

h a t á r o z a t l a n i d ő r e s z ó l

A családi bölcsőde szakmai program módosításának lehetséges indokai:

- szervezeti átalakítás,
- jogszabályi változás,
- a szülői igények változása.

Jóváhagyta:

Ph. Hatvani Anikó

.....
Fenntartó képviseletében

Budapest, 2021.január

Melléklet

1. sz. Eszközsükséglet
2. sz. szmsz
3. sz. Házirend
4. sz. Szülői megállapodás

